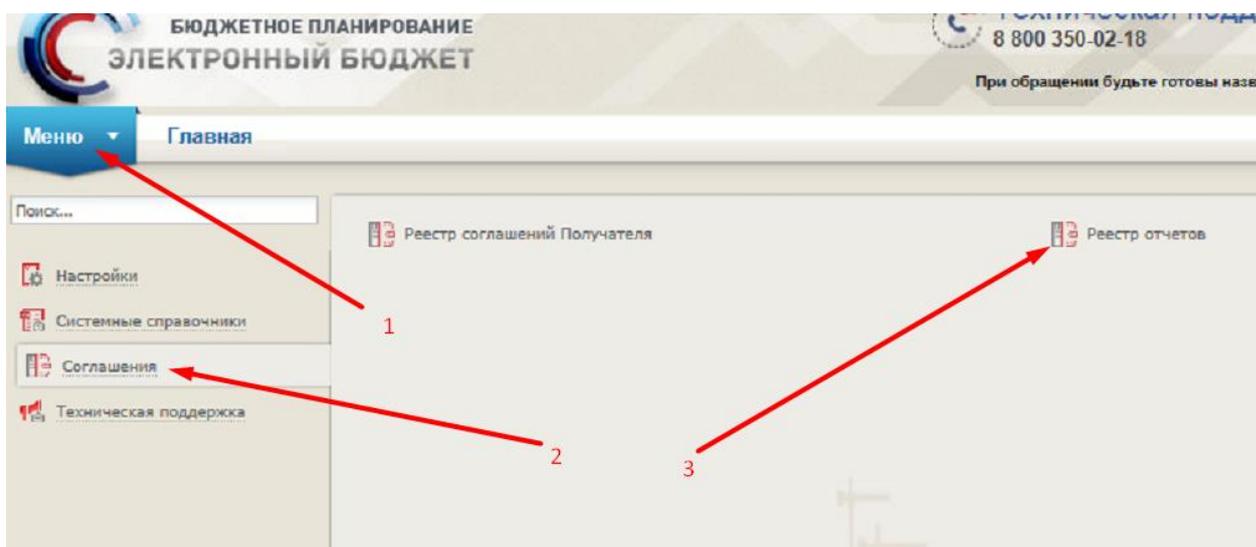
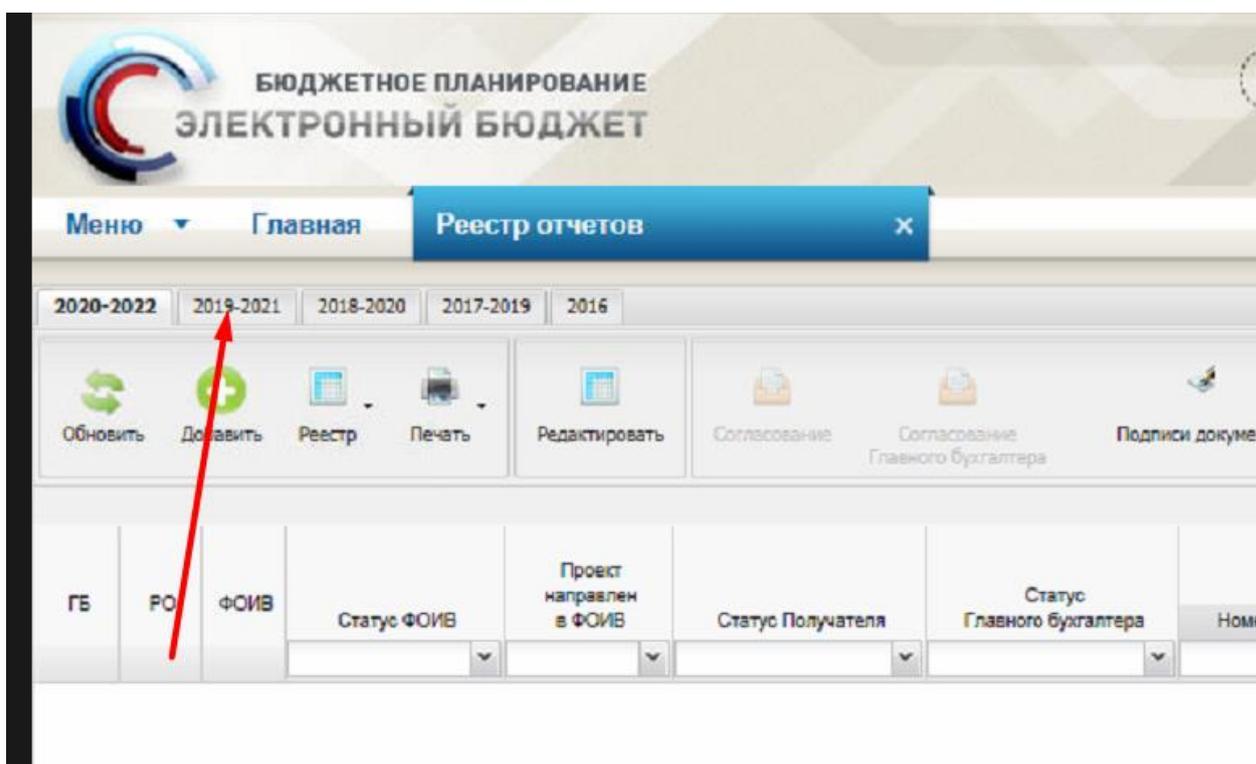


## Создание отчета в Бюджетном планировании

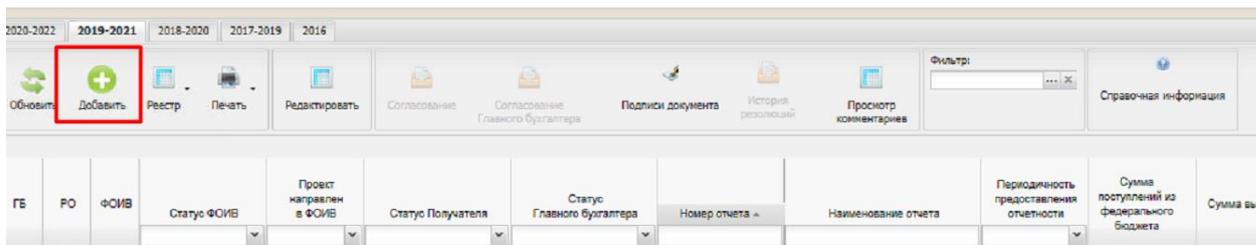
1. Выбрать «меню» - «соглашения» - «реестр отчетов»



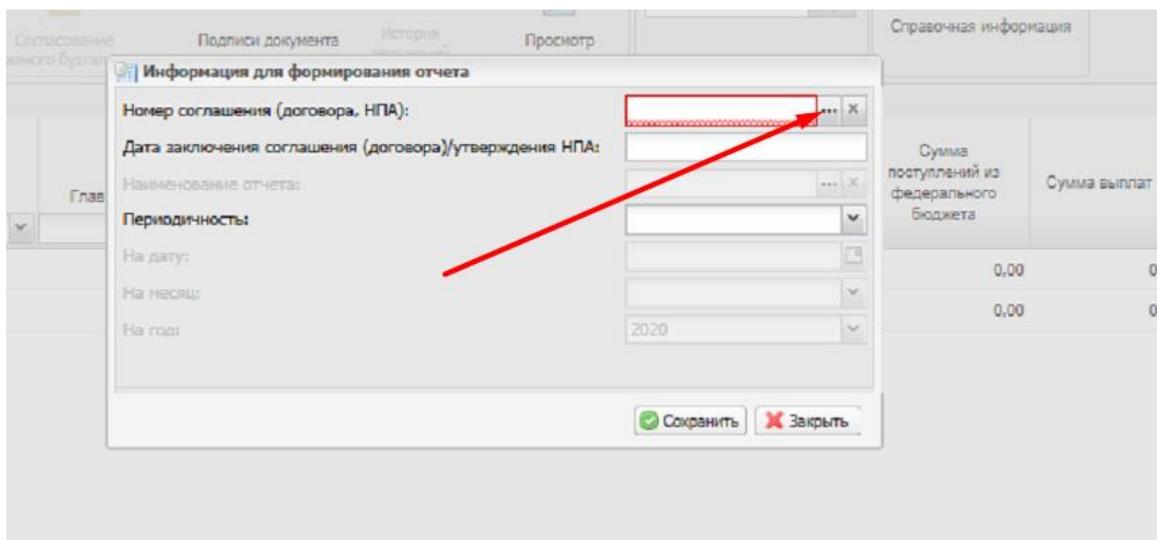
2. Выбрать вкладку соответствующую той в которой находится соглашение



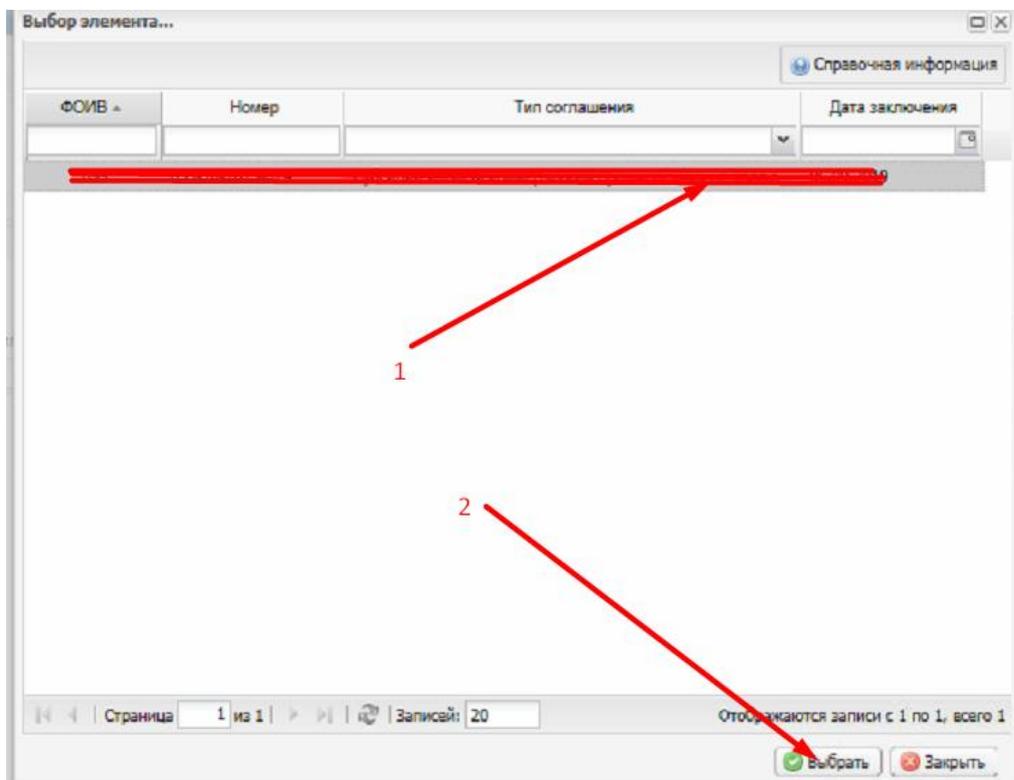
### 3. Нажать добавить



### 4. Нажать троеточки



### 5. В открывшемся окне выбрать соглашение по которому необходим отчет и нажать кнопку «Выбрать»



После выбора соглашения система вернет нас в предыдущее окно где необходимо выбрать наименование отчета нажав троеточие в соответствующей строке

Информация для формирования отчета

Номер соглашения (договора, НПА): [redacted] ... X

Дата заключения соглашения (договора)/утверждения НПА: [redacted]

Наименование отчета: [ ] ... X

Периодичность: [ ]

На дату: [ ]

На месяц: [ ]

На год: 2020

Сохранить X Закрыть

В открывшемся окне выбрать необходимый тип отчетности и нажать «выбрать»

Выбор элемента...

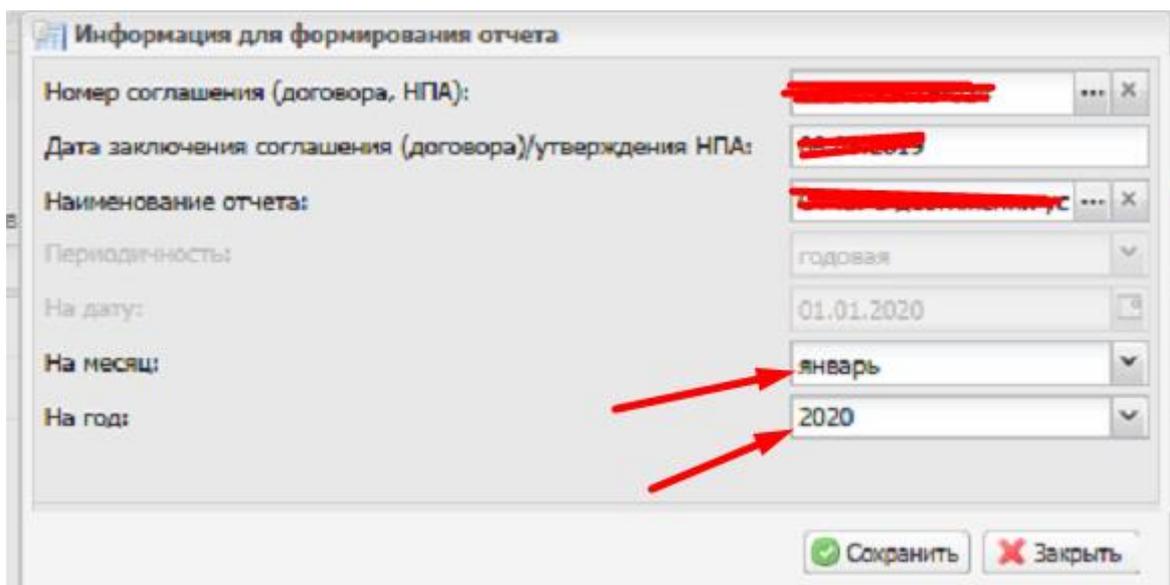
№	Периодичность отчетности	Наименование отчета <-
1	годовая	Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта...
2	квартальная	Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых...

выбрать кликом один из наименований отчета и нажать кнопку "выбрать"

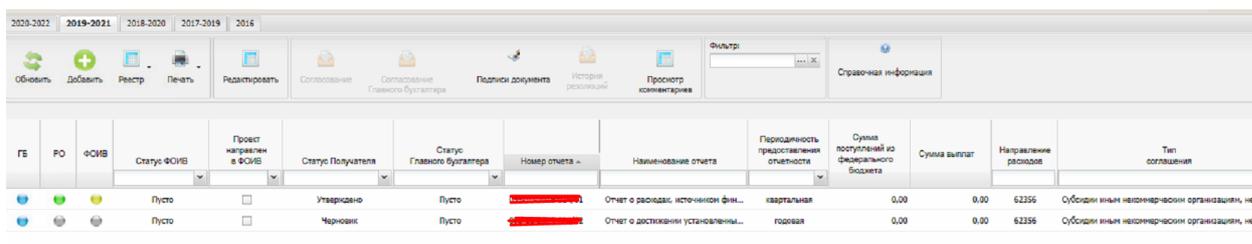
Страница 1 из 1 | Записей: 20 | Отображаются записи с 1 по 2, всего 2

Выбрать X Закрыть

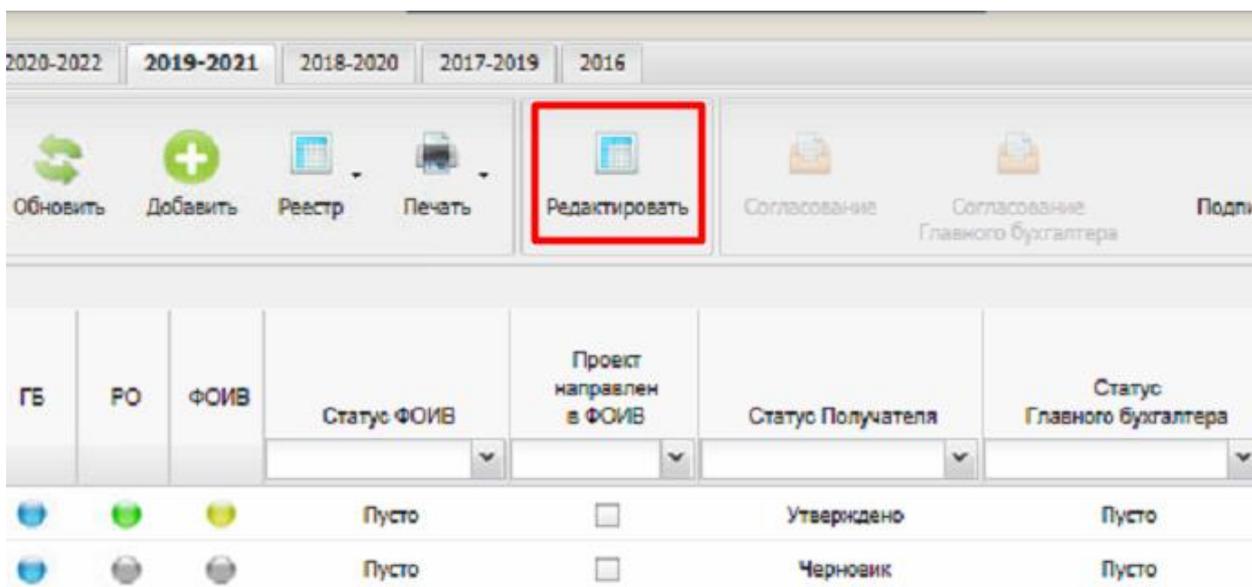
Система вернет нас в предыдущее окно где мы может задать параметры месяц и год. После нам необходимо нажать «Сохранить»



Далее в списке появится созданный отчет. Нам необходимо открыть нужный нам отчет для редактирования. Для этого необходимо нажать на необходимый отчет двойным кликом или один раз кликнуть и нажать кнопку редактировать



ГБ	РО	ФОИВ	Статус ФОИВ	Проект направлен в ФОИВ	Статус Получателя	Статус Главного бухгалтера	Номер отчета	Наименование отчета	Периодичность предоставления отчетности	Сумма поступлений из федерального бюджета	Сумма выплат	Направление расходов	Тип соглашения
			Пусто	<input type="checkbox"/>	Утверждено	Пусто	[redacted]	Отчет о расходах источником фин...	квартальная	0,00	0,00	62356	Субсидии иным некоммерческим организациям, не я...
			Пусто	<input type="checkbox"/>	Черновик	Пусто	[redacted]	Отчет о достижениях установлен...	годовая	0,00	0,00	62356	Субсидии иным некоммерческим организациям, не я...



ГБ	РО	ФОИВ	Статус ФОИВ	Проект направлен в ФОИВ	Статус Получателя	Статус Главного бухгалтера
			Пусто	<input type="checkbox"/>	Утверждено	Пусто
			Пусто	<input type="checkbox"/>	Черновик	Пусто

## Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта показателей результата(ов) предоставления гранта

Открыв отчет для редактирования мы можем поставить галку «Направить ФОИВ проект отчета» если того требует Соглашение. **Важно: ставить «тикер/галку» в верхней правой части проекта отчета при редактировании - необходимо, так как права по предоставлению Получателями отчетов предоставлялись ФОИВ с учетом «Согласования проектов отчетов с ФОИВ». Этот порядок определен не Соглашением, а процедурой наделения прав Получателей, обязателен к выполнению. Обратите внимание на то, что на скриншете это указано.**

Выбираем внизу необходимую нам строку и жмем кнопку редактировать

Предварительный просмотр | Переформировать отчет | Справка

Номер отчета: [redacted] | Дата создания отчета: [redacted] | Автор: [redacted]

Номер соглашения: 095-10-2019-024 | Дата заключения соглашения: [redacted] | Тип соглашения: Субсидия иная некоммерческой организации, не являе

Документ подписан: [redacted]

Основная информация

Наименование отчета: Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта показателей результата(ов) предоставления гранта на 01.01.2020

На дату: 01.01.2020 | На месяц: январь | На год: [redacted] | Номер шаблона отчета: [redacted]

Периодичность предоставления отчетности: годовая | Срок предоставления отчетности: не позднее [redacted] | дней месяца, следующих за отчетным периодом

Направить ФОИВ проект отчета:

Информация о ФОИВ

Наименование ФОИВ: [redacted]

Код главы по БК ФОИВ: [redacted]

Информация о Получателе

Наименование получателя средств: [redacted]

ИНН получателя средств: [redacted] | КПП получателя средств: [redacted]

Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта показателей результата(ов) предоставления гранта

Редактировать | Обсудить

Наименование мероприятия	Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ	Единица измерения по ОКЕИ, код	Конечный результат, значение, плановое	Конечный результат, значение, фактическое	Конечный результат, дата достижения, плановая	Конечный результат, дата достижения, фактическая	Промежуточный результат, значение, плановое	Промежуточный результат, значение, фактическое	Промежуточный результат, дата достижения, плановая	Промежуточный результат, дата достижения, фактическая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Ученые и работники русских школ за рубежом прошли обучение по программам термозирование лучших практик по развитию цифровой грамотности (накопительный итог)												
		1	Человек	792	0	0	31.12.21		1800	0	31.12.19	

Сохранить | Закрыть

В открывшемся окне вносим фактические значения, даты и причину отклонения если она есть и нажимаем сохранить

Информация для заполнения

Наименование мероприятия:

Наименование показателя:

Конечный результат

Значение

плановое:  фактическое:

Дата достижения (дд.мм.гг)

плановая:  фактическая:

Промежуточный результат

Значение

плановое:  фактическое:

Дата достижения (дд.мм.гг)

плановая:  фактическая:

Причина отклонения:

После того как все необходимые записи были отредактированы нажимаем в окне отчета нажимаем сохранить(в диалоговом окне выбираем «Да») и закрываем окно

Отчет о достижениях установленных при предоставлении гранта показателей результата(ов) предоставления гранта												
✎ Редактировать ✎ Обновить												
Наименование мероприятия	Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ, наименование	Единица измерения по ОКЕИ, код	Конечный результат, значение, плановое	Конечный результат, значение, фактическое	Конечный результат, дата достижения, плановая	Конечный результат, дата достижения, фактическая	Промежуточный результат, значение, плановое	Промежуточный результат, значение, фактическое	Промежуточный результат, дата достижения, плановая	Промежуточный результат, дата достижения, фактическая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Ученики и работники русских школ за рубежом прошли обучение по программе тиражирования лучших практик по развитию цифровой грамотности (накопительным итогом)												
1		1	Человек	792	0	0	31.12.21		1800	0	31.12.19	

Отчет готов для согласования

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант

Открыв отчет для редактирования мы можем поставить галку «Направить ФОИВ проект отчета» если того требует Соглашение

Наименование отчета: Отчет о расходах, источником финансового обеспечения кот

На дату: 01.01.2020 На месяц: январь

Периодичность предоставления отчетности: квартальная

Направить ФОИВ проект отчета:

Выбираем необходимую строку и нажимаем «редактировать»

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

Добавить строку Редактировать Удалить Обновить

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма, отчетный период	Сумма, нарастающим итогом с начала года
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x	0,00	0,00
подписаний возврату в федеральный бюджет	0120		0,00	0,00
Поступило средств, всего:	0200	x	0,00	0,00
в том числе: из федерального бюджета	0210	x	0,00	0,00
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	x	0,00	0,00

В открывшемся окне указываем суммы и нажимаем «сохранить»

Информация для заполнения

Наименование показателя: в том числе: из федерального бюджета

Код строки: 0210

Код направления расходования гранта: x

Сумма, Отчетный период: 0,00

Сумма, нарастающим итогом с начала года: 0,00

Сохранить Закрыть

В случае поля «Выплаты по расходам, всего:» сумма автоматически собирается из добавленных нами строк

Выплаты по расходам, всего:	0300		0,00	0,00
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100	0,00	0,00
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200	0,00	0,00
из них:				

Для этого необходимо выбрать ниже строку к примеру «закупка работ и услуг, всего:» и нажать кнопку «добавить»

Меню и редактирование информации и формы отчета по форме, утвержденной Минфином

Добавить строку Редактировать Удалить Обновить

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма, отчетный период	Сумма, нарастающим итогом с начала года
Выплаты по расходам, всего:	0300		0,00	0,00
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100	0,00	0,00
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200	0,00	0,00
из них:				

В появившемся окне заполняем все поля и нажимаем «сохранить» (обратите внимание что поле «Наименование показателя» вмещает не более 200 символов с пробелами)

Добавлять данные поля необходимо в соответствии с Приказом 259н

Информация для заполнения

Наименование показателя:

Код строки:

Код направления расходования гранта:

Сумма, Отчетный период:

Сумма, нарастающим итогом с начала года:

Сохранить Закрыть

И так далее, выбираем необходимые нам поля и добавляем показатели, значения в строках «..., всего:» (где есть слово «всего») будет автоматически суммироваться из добавленных нами показателей.

Добавив все необходимые показатели в окне редактирования отчета нажимаем «сохранить» и окно можно закрыть

Отчет о расходах - источником финансового обеспечения которых является Субсидия

Добавить строку Редактировать Удалить Обновить

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма, отчетный период	Сумма, нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100	0,00	0,00
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200	0,00	0,00
из них:				
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300	0,00	0,00

Сохранить